

¿Cómo realizar una renovación?

1. Consulte <http://biblioteca.itam.mx>, y seleccione la opción <Catálogo>.
2. Identifíquese.
3. Su cuenta se habrá activado si en el extremo superior derecho aparece <Cerrar mi cuenta>.
4. En la opción <Mi cuenta>, seleccione <Préstamos> y enseguida elija el número del documento que desea renovar.
5. Seleccione <Renovar>.
6. Se desplegará su lista de préstamos. Verifique que su fecha de vencimiento se haya actualizado.
7. Si desea renovar todos sus préstamos en una sola operación, seleccione <Renovar todos>.
8. Por su seguridad, al terminar cierre su cuenta seleccionando la opción <Cerrar mi cuenta>.

No se acepta renovación cuando:

- El usuario adeuda documentos o tiene sanciones.
- El documento ha sido reservado por otro usuario.
- El préstamo ha vencido, aunque sea por un minuto.

<http://biblioteca.itam.mx>

INFORMES:
biblioteca@itam.mx

Reservación de documentos y renovación de préstamos



Biblioteca Raúl Baillères Jr.

ITAM

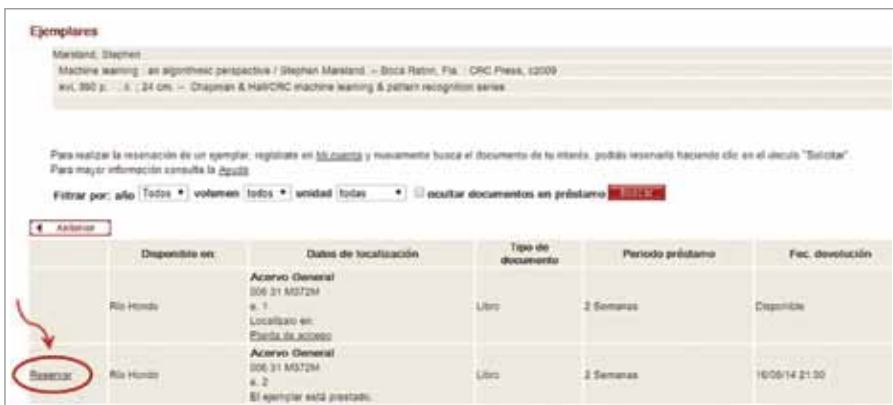
Reservación de documentos y renovación de préstamos

¿Cómo realizar una reservación?

1. Consulte <http://biblioteca.itam.mx>, y seleccione la opción <Catálogo>.
2. Identifíquese.



3. Su cuenta se habrá activado si en el extremo superior derecho aparece <Cerrar mi cuenta>.
4. Elija en el menú superior el tipo de búsqueda y localice el documento que desea reservar.
5. Localizado el documento, de clic en el número de registro que le interesa y abra el vínculo <Ubicación y existencias>.
6. Seleccione la opción <Reservar>.
7. Para comprobar que su reservación se realizó, revise nuevamente <Mi cuenta>, en la opción <Reservaciones>.



Ejemplares

Marsland, Stephen.
Machine learning : an algorithmic perspective / Stephen Marsland. -- Boca Raton, Fla. : CRC Press, [2009].
xiv, 390 p. : il. ; 24 cm. -- Chapman & Hall/CRC machine learning & pattern recognition series.

Para realizar la reservación de un ejemplar, regístrate en [Mi cuenta](#) y nuevamente busca el documento de tu interés, podrás reservarlo haciendo clic en el botón "Reservar".
Para mayor información consulta la [Ayuda](#).

Filtrar por: año Todos • volumen todos • unidad todas ocultar documentos en préstamo

	Disponibles en:	Datos de localización	Tipo de documento	Periodo préstamo	Fec. devolución
	Río Hondo	Acarvo General 006 31 M3724 v. 1 Localizado en: E006A000000	Libro	2 Semanas	Disponibles
Reservar	Río Hondo	Acarvo General 006 31 M3724 v. 2 El ejemplar está prestado.	Libro	2 Semanas	16/05/14 01:30

8. Por su seguridad debe cerrar su cuenta en cuanto vaya a dejar de utilizarla, para ello seleccione la opción <Cerrar mi cuenta>.
9. Al ser devuelto el documento que reservó¹, le avisaremos con un mensaje electrónico y retendremos el documento un día para que usted lo solicite en el módulo de préstamo y devolución, en Río Hondo o en Santa Teresa.

No se acepta reservación cuando:

- El usuario ya reservó un ejemplar del mismo título o tiene prestado un ejemplar del mismo título.
- El número de usuarios que han reservado ejemplares de un título es mayor al número de ejemplares disponibles para préstamo a domicilio.
- El documento no está prestado.

Asegúrese de que tenemos sus datos completos y actualizados. Para actualizar o cambiar datos acuda al módulo de préstamo y devolución o envíe un mensaje a biblioteca@itam.mx

¹ El usuario puede demorar en la devolución de los documentos, por lo que habrá reservaciones que no se cumplan.